

ALLEGATO "A" del Capitolato Speciale d'Appalto

DISCIPLINARE TECNICO

Premessa

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro (di seguito anche <Azienda>), con la presente procedura intende dotarsi di un Sistema di Controllo Direzionale (di seguito anche <система>) nell'intento di dotarsi di strumenti informatici in grado di supportare i processi di rilevazione, analisi e valutazione di parametri legati all'attività ed ai risultati perseguiti sia clinici che gestionali. I benefici attesi dall'utilizzo i tali strumenti sono principalmente i seguenti:

- Riduzione degli sprechi
- Ottimizzazione delle risorse
- Supporto alle decisioni in tempi rapidi ed opportuni allo scopo
- Supportare le attività di pianificazione

Requisiti generali

Il nuovo sistema informativo di controllo direzionale dovrà consentire, in linea generale, di:

- ✚ Potenziare gli strumenti informatici già disponibili per migliorare la fruibilità delle informazioni, ridurre le casistiche di disallineamento, aumentare gli automatismi e ridurre gli oneri di elaborazione;
- ✚ Impostare una struttura di gestione dei dati che garantisca, in ogni contesto di analisi, la univocità del dato oltre d avere caratteristiche di flessibilità, semplicità e scalabilità;
- ✚ Consentire al Management della Direzione aziendale di avere un costante monitoraggio delle attività e dell'andamento dell'ASP di Catanzaro attraverso un cruscotto accessibile in modalità Web per procedere ai necessari correttivi in tempi brevi;
- ✚ Effettuare un'analisi on line sui dati garantire l'accesso agli utenti in maniera personalizzata,
- ✚ Supportare lo scambio delle informazioni (flussi) con il sistema informativo sanitario regionale e con il sistema informativo nazionale (Ministero della Salute, ministero del tesoro, MEF, Enti previdenziali, ecc.)
- ✚ Consentire una reportistica istituzionale, personalizzabile graficamente, e visualizzabile in modalità Web, oltre che stampabile in PDF o EXCEL.

La soluzione proposta dovrà essere fortemente integrata e consentire di alimentare / sincronizzare centralmente il sistema. Il dato, una volta alimentato, dovrà essere immediatamente e automaticamente disponibile per tutte le aree di controllo interessate e per tutti gli utenti, secondo polizie di accesso predefinite.

L'ambiente di accesso ai dati dovrà essere unico per tutte le esigenze di reporting. Di tutti i moduli dovranno essere fornite licenze d'uso illimitate per tutte le funzioni. Il sistema di reporting deve consentire l'accesso ai dati, sia la distribuzione delle analisi direttamente all'interno dell'ambiente stesso di reporting.

L'ampiezza degli ambiti aziendali, coperti dai flussi alimentanti il sistema direzionale, richiede di cover procedere "per gradi" alla realizzazione del progetto. E' quindi da prevedere un'effettiva scalabilità del sistema direzionale che progressivamente evolverà verso la dimensione target.

La definizione delle strutture dati, delle possibilità di reporting e, più in generale, di rappresentazione del risultato delle elaborazioni realizzabili, devono essere aderenti al modello organizzativo dell'Azienda, ottimizzando al massimo i sistemi attualmente in uso all'ASP di Catanzaro. Tale modello dovrà essere agevolmente adeguabile a seguito di eventuali variazioni della struttura organizzativa attuale. In particolare, nessun costo aggiuntivo deve essere previsto per l'attivazione di funzionalità o l'installazione di nuovi utenti. I prodotti ed i relativi ambienti offerti dovranno essere progettati in modo da rendere l'Azienda Sanitaria Provinciale di Catanzaro autonoma nella costruzione e manutenzione dei vari caricamenti e nella costruzione di nuove analisi, report ed indicatori, fatti salvi i casi in cui siano necessarie specifiche competenze informatiche.

Macro Aree Applicative

Il nuovo Sistema di Controllo Direzionale dovrà comprendere i dati provenienti dalle seguenti Macro Aree applicative:

- Area Sanitaria
- Area Amministrativa
- Area Direzionale
- Area Territoriale

Ogni singola Macro Area è suddivisa in ulteriori Aree Applicative descritte come di seguito:

Area Sanitaria

- CUP
- Accettazione amministrativa, ricoveri e dimissioni
- Pronto Soccorso
- Gestione reparti di degenza
- Cartella clinica
- Radiologia
- Laboratori analisi
- Gestione blocco operatorio
- Screening

Area Amministrativa

- Gestione pianta organica
- Gestione economica del personale
- Contabilità generale
- Fatturazione attiva
- Gestione cespiti
- Gestione contabilità fornitori
- Gestione ordini e contratti
- Magazzini economici e farmaceutici

Area Direzionale

- Controllo di gestione
- Reportistica Direzionale e cruscotto direzionale

Area Territoriale

- Dipartimento Salute Mentale
- Dipartimento di Prevenzione
- Consultori Familiari
- Riabilitazione e Protesica
- Distretti Sanitari
- Poliambulatori e specialistica
- Strutture convenzionate

Requisiti funzionali

Area Controllo Direzionale - DHW

La soluzione deve prevedere un DHW in cui far confluire, dai sistemi informativi gestionali in uso all'ASP di Catanzaro, i dati quantitativi ed economici relativi alle attività prodotte ed alle risorse utilizzate.

Deve, altresì, essere possibile decidere quando e come tale alimentazione debba avvenire, con la possibilità di schedulare alimentazioni automatiche a date prestabilite. Deve essere, in particolare, prevista la possibilità di caricamenti parziali con specifica indicazione del periodo di riferimento dei dati e la stima per il completamento degli stessi segnalando eventuali anomalie e scostamenti dai dati storici e dai dati di partenza.

Area Contabilità Analitica

Le principali funzionalità per questa area sono:

- Definizione Centri di Responsabilità con struttura gerarchica a livelli;
- Definizione Centri di Costo con struttura gerarchica a livelli;
- Definizione piano dei conti (costi, ricavi, attività, indicatori...) con struttura gerarchica a livelli;
- Definizione flussi informativi per alimentazione Contabilità Analitica
- Controlli e verifiche di quadratura contabile con Contabilità Generale;
- Definizione criteri di ribaltamento.

I centri di responsabilità (di costo e di ricavo) devono essere definiti e aggregati secondo diverse logiche (centri di costo, di responsabilità, unità eroganti, dipartimenti, aggregati amministrativi, contabili, ecc.)

L'aggregazione dovrà essere realizzata secondo più strutture ad albero, con la possibilità di gestire simultaneamente gerarchie alternative e creare nuove gerarchie.

Oltre alla possibilità di gerarchie alternative, che consentono di avere rappresentazioni diverse degli stessi dati, la soluzione deve consentire la gestione di tutte le attività che si svolgono all'interno degli Ospedali (es.: prestazioni verso reparti) utilizzando logiche di trasferimento costi.

La soluzione deve permettere la gestione di più set di ribaltamento e prevedere il calcolo dei margini dei conti economici.

La soluzione informatica offerta deve permettere di definire un elenco sostanzialmente illimitato di simulazioni possibili e per ciascuna simulazione, in particolare, i criteri con i quali eventualmente derivare i dati simulati da dati reali

La fonte dati sarà il DHW, ma dovrà essere possibile inserire dati anche da fonti non informatizzate.

La soluzione proposta dovrà prevedere, inoltre, l'analisi on line dei dati di Contabilità Analitica e la possibilità di effettuare analisi di confronto tra dati caricati e attesi.

Area Reporting

L'applicazione dovrà essere in grado di supportare l'utente nella realizzazione di reportistica Dinamica orientata all'analisi dei dati, sia sanitari che amministrativi.

In particolare, l'applicazione dovrà consentire, ai vertici aziendali, la disponibilità di estrazioni di aggregazioni di dati, senza particolari limitazioni.

Tale componente del sistema dovrà essere oggetto di analisi e progettazione congiunta con la Direzione dell'Azienda al fine di realizzare una soluzione "su misura" per le esigenze aziendali che implementi un modello di rappresentazione dei dati di C/E per unità di responsabilità.

Dovrà essere prevista la possibilità di indagare in modo trasversale i dati del sistema, in ottica ospedaliera, territoriale e amministrativa.

L'ambiente di reporting e di distribuzione deve essere unico e accessibile a tutti gli attori, secondo specifiche polizie di accesso, sia funzionali che di visibilità di dati. Tale ambiente dovrà essere esclusivamente WEB, data la ampia distribuzione che se ne dovrà avere. Si prevede, infatti, che i Distretti Sanitari e gli altri servizi territoriali, gli uffici amministrativi ed i reparti ospedalieri, possano accedere al sistema, per quanto di loro competenza.

I report devono essere costruiti liberamente dall'utente finale. Agli utenti avanzati dovrà essere possibile generare differenti aggregati di dati in forma tabellare o di vista dell'ambiente di reporting. Tali aggregati dovranno essere immediatamente interrogabili via WEB.

Le analisi devono essere prodotte sia per la stampa che per l'analisi mediante Excel, con totale libertà di gestione delle informazioni utilizzate (formattazione, salti pagina, ecc..).

Devono inoltre essere garantite:

- La produzione di grafici dinamici, navigabili e aggiornabili, nei formati più appropriati (istogrammi, diagrammi, torte, ecc...);
- La possibilità di incrociare i dati economici e di dati di attività
- La possibilità di definire e conservare i vari modelli di interrogazione
- La possibilità di esportare i report e i dati nei più comuni ambienti di Office con la totale compatibilità Web degli output prodotti;
- Flessibilità e autonomia nella formattazione a stampa con la gestione dei colori, dimensioni, caratteri, ecc.
- La gestione storica dei report. I report generati dovranno essere conservati e riconsultabili.

Tutta l'attività di reporting deve essere possibile via WEB da ogni postazione nella rete aziendale.

Area gestione FLUSSI

Il Sistema Informativo deve prevedere l'elaborazione di statistiche ed indicatori di rilevanza per la Direzione Aziendale, comprensivi dei Flussi Regionali e Ministeriali previsti dall'attuale normativa.

Area Cruscotto direzionale

L'applicazione dovrà consentire di tenere sotto controllo l'andamento reale dell'ASP di Catanzaro, con tutta una serie di indicatori, anche grafici, che guidino la direzione nelle scelte e nelle decisioni. L'obiettivo finale è quello di valutare la produttività, la redditività e il costo reale, quindi stabilire il livello di crescita dell'Azienda in relazione all'andamento della domanda di assistenza sanitaria.

L'operatore economico che risulterà aggiudicatario dovrà pertanto condividere gli obiettivi dell'Azienda e cooperare nella revisione dei processi, assumendo in modo completo il ruolo di gestore di tutto il processo di implementazione del nuovo sistema di monitoraggio e Controllo Direzionale.

Infrastruttura Hardware del Sistema - Infrastruttura di rete - Database

Il sistema offerto dovrà contenere le componenti software richieste e non avere incompatibilità di nessun genere con l'ambiente installato presso l'Azienda. La soluzione proposta dovrà potersi adattare, senza vincoli di sorta a qualsiasi tipologia di rete e interfacciabile con qualsiasi apparato di rete in uso all'ASP di Catanzaro. Il sottosistema di archiviazione dei dati del sistema offerto dovrà risiedere sull'infrastruttura Database in uso presso l'Azienda ed essere pienamente compatibile con essa, fatta salva l'eventuale ottimizzazione, se necessaria, del database da parte dell'operatore economico aggiudicatario.

SERVIZI CONNESSI

La fornitura del Sistema si intende "chiavi in mano" comprendendo tutti i servizi necessari per l'attivazione e la messa a regime dello stesso secondo le esigenze dell'azienda. In particolare, l'operatore economico aggiudicatario dovrà garantire i seguenti servizi:

a) Servizi Tecnici per installazione, parametrizzazione, personalizzazione e messa in funzione delle procedure applicative.

- Installazione e configurazione di tutti i programmi
- Parametrizzazione con l'introduzione delle codifiche di base, delle strutture operative, degli utenti
- Definizione dei profili utente e delle politiche di accesso
- Eventuale predisposizione delle postazioni di lavoro
- Apporto di eventuali personalizzazioni sulla base delle esigenze dell'Azienda
- Ogni altra attività necessaria per mettere in linea il sistema e renderlo fruibile dagli utenti nei tempi previsti.

b) Servizi per la formazione e l'affiancamento degli operatori

Comprendono tutti i servizi necessari per la formazione degli utenti, in particolare nella fase iniziale e per il necessario affiancamento degli stessi al fine di renderli autonomi nell'utilizzo delle procedure applicative. La formazione dovrà essere svolta nella sede dell'ASP di Catanzaro ovvero in una sede che sarà individuata dall'operatore economico aggiudicatario e comunque ricadente nel territorio di questa Azienda.

c) Servizi di assistenza e manutenzione

I servizi di assistenza e manutenzione dovranno essere garantiti per l'intera durata contrattuale e dovranno comprendere sia la manutenzione periodica ordinaria che l'assistenza on site o da remoto in caso di problemi tecnici e/o guasti. L'intervento per la risoluzione dei guasti e/o dei problemi tecnici dovrà avvenire tempestivamente e comunque entro 24 ore dalla chiamata.

A tal fine l'operatore economico dovrà mettere a disposizione dell'Azienda un numero verde dedicato oltre a nominare uno o più referenti tecnici, sempre contattabili, per le problematiche sopra esposte.

d) Servizi di gestione del Sistema di Controllo Direzionale

La proposta di gestione del sistema dovrà tenere conto delle attuali esigenze aziendali e delle esperienze fin qui maturate. Dovranno essere erogate tutte le attività tecniche richieste atte a garantire la corretta conduzione del software applicativo gestionale. In particolare sono richieste le seguenti prestazioni:

- Interventi di addestramento del personale all'uso dei sistemi software applicativi esistenti;
- Predisposizione di manuali operativi e funzionali delle applicazioni software;
- Individuazione delle anomalie dei software applicativi e rimozione degli stessi anche mediante gestione del rapporto con i fornitori;
- Installazione e testing software applicativo;
- Gestione user / account / authorization di software applicativo;
- Produzione di files per soddisfare i debiti informativi (ad uso regionale, ministeriale, dei servizi ASP o della Direzione Strategica ASP).

Firmato

**Il responsabile del procedimento
Dott. Giuseppe Luca Pagnotta**

Firmato

**Il Direttore dell'U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dir. Francesco Tropea**